AL SIG. SINDACO

DEL COMUNE DI TALAMELLO

P.zza Garibaldi n. 2

47867- TALAMELLO

**Oggetto: Sponsorizzazione Iniziative, Culturali, Turistiche, Educative e Sociali- Anno 2025**

\_\_l\_ sottoscritt\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_nat\_\_\_a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ il\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,in qualità di titolare/legale rappresentante della ditta\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_avente sede in\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_via\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_n.\_\_\_\_\_\_\_\_\_ P.I.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_C.F.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ tel.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_fax\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Codice Univoco di Fatturazione\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Visto l’avviso del Comune di Talamello concernente la sponsorizzazione di iniziative culturali, turistiche, educative e sociali - Anno 2025;

**OFFRE, PER L’INIZIATIVA**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Un contributo di € \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(no IVA) (**non soggetto a fatturazione detraibile ai fini fiscali**) che si impegna a versare entro il\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ sul c/c bancario intestato al Comune di Talamello - conto di tesoreria presso Banca Intesa San Paolo – Filiale di Novafeltria, Codice IBAN IT36 J 03069 68461 100000300010 causale versamento “Contributo iniziative culturali, turistiche, educative e sociali - Anno 2025”.

Una sponsorizzazione di €\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_( oltre IVA al 22%) (**soggetta a fatturazione detraibile ai fini fiscali**) che si impegna a versare entro il\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ della stessa dell’iniziativa sul c/c bancario intestato al Comune di Talamello - conto di tesoreria presso Banca Intesa San Paolo – Filiale di Novafeltria, Codice IBAN IT36 J 03069 68461 100000300010 causale versamento “Sponsorizzazione iniziative culturali, turistiche, educative e sociali - Anno 2025”.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_l \_\_ sottoscritt\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ accetta tutte le condizioni indicate nell’avviso del Comune di Talamello in data \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ e dichiara, sotto la propria personale responsabilità:

1. l’inesistenza della incapacità a contrattare con la pubblica amministrazione, di cui agli artt. 32 ter e seguenti del Codice Penale e di ogni altra situazione considerata dalla legge pregiudizievole o limitativa della capacità contrattuale;
2. l’inesistenza di impedimenti derivanti dalla normativa antimafia;
3. l’inesistenza di procedure concorsuali o fallimentari (sole per le imprese).

Solo per le persone giuridiche

Le dichiarazioni di cui alle lettere a) e b) devono essere presentate:

- dal titolare per le imprese individuali

- da tutti i soci ovvero dai soci accomandatari per le società di persone

- da tutti gli amministratori muniti del potere di rappresentanza per le società di capitali.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ lì, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

###### Allegati: 1) fotocopia di documento di identità in corso di validità

###### 2) “informativa privacy

# COMUNE DI TALAMELLO

# Provincia di Rimini

# INFORMATIVA per il trattamento dei dati personali ai sensi dell’art 13 del Regolamento europeo n.679/2016

1. **Premessa**

Ai sensi dell’art. 13 del Regolamento europeo n. 679/2016, il Comune di Talamello in qualità di “Titolare” del trattamento, è tenuta a fornirle informazioni in merito all’utilizzo dei suoi dati personali.

# Identità e i dati di contatto del titolare del trattamento

Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente Informativa è il Comune di Talamello, con sede in Talamello, Piazza Garibaldi n. 2 , cap 47867.

Al fine di semplificare le modalità di inoltro e ridurre i tempi per il riscontro si invita a presentare le richieste

di cui al paragrafo n. 10, al Comune di Talamello, Ufficio Protocollo, via e-mail [anagrafe@comune.talamello.rn.it](mailto:anagrafe@comune.talamello.rn.it) oppure [segreteria@comune.talamello.rn.it](mailto:segreteria@comune.talamello.rn.it)

# Il Responsabile della protezione dei dati personali Comune di Talamello ha designato quale Responsabile della protezione dei dati la società Lepida SpA (dpo-team@lepida.it).

# Responsabili del trattamento

L’Ente può avvalersi di soggetti terzi per l’espletamento di attività e relativi trattamenti di dati personali di cui l’Ente la titolarità. Conformemente a quanto stabilito dalla normativa, tali soggetti assicurano livelli esperienza, capacità e affidabilità tali da garantire il rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento, ivi compreso il profilo della sicurezza dei dati.

Vengono formalizzate da parte dell’Ente istruzioni, compiti ed oneri in capo a tali soggetti terzi con la designazione degli stessi a "Responsabili del trattamento". Vengono sottoposti tali soggetti a verifiche periodiche al fine di constatare il mantenimento dei livelli di garanzia registrati in occasione dell’affidamento dell’incarico iniziale.

# Soggetti autorizzati al trattamento

I Suoi dati personali sono trattati da personale interno previamente autorizzato e designato quale incaricato del trattamento, a cui sono impartite idonee istruzioni in ordine a misure, accorgimenti, modus operandi, tutti volti alla concreta tutela dei tuoi dati personali.

# Finalità e base giuridica del trattamento

Il trattamento dei suoi dati personali viene effettuato dal Comune di Talamello per lo svolgimento di funzioni istituzionali e, pertanto, ai sensi dell’art. 6 comma 1 lett. e) non necessita del suo consenso. I dati personali sono trattati per le seguenti finalità:

1. servizio scolastici (mensa, trasporto alunni, ecc….)
2. servizi sociali
3. servizi demografici ( stato civile, anagrafe, elettorale, leva)
4. servizi ufficio tecnico
5. servizi finanziari (tributi, pagamenti, ecc…)

# Destinatari dei dati personali

I suoi dati personali potrebbero essere oggetto di comunicazione o diffusione solo a soggetti a cui la norma legittima tale comunicazione o diffusione.

# Trasferimento dei dati personali a Paesi extra UE

I suoi dati personali non sono trasferiti al di fuori dell’Unione europea.

# Periodo di conservazione

I suoi dati sono conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate. A tal fine, anche mediante controlli periodici, viene verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al rapporto, alla prestazione o all'incarico in corso, da instaurare o cessati, anche con riferimento ai dati che Lei fornisce di propria iniziativa. I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultano eccedenti o non pertinenti o non indispensabili non sono utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene.

# I suoi diritti

Nella sua qualità di interessato, Lei ha diritto:

* + di accesso ai dati personali;
  + di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano;
  + di opporsi al trattamento;
  + di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali

# Conferimento dei dati

Il conferimento dei Suoi dati è facoltativo, ma necessario per le finalità sopra indicate. Il mancato conferimento comporterà l’impossibilità al corretto espletamento della pratica in oggetto.

Si comunicano, inoltre, i seguenti

**DATI DI CONTATTO:**

**TITOLARE DEL TRATTAMENTO**:

Comune di Talamello, nella persona del Sindaco pro-tempore, Piazza Garibaldi, n.2 – 47867 Talamello

Tel. 0541 - Email: [anagrafe@comune.talamello.rn.it](mailto:anagrafe@comune.talamello.rn.it) – segreteria@comune.talamello.rn.it

PEC: [comune.talamello.rn@pec.it](mailto:comune.talamello.rn@pec.it)

**RESPONSABILI DEL TRATTAMENTO:**

Responsabile dell’Area Amministrativa/Contabile, Anna Maria Bianconi

Recapito postale: Piazza Garibaldi n. 2 - Talamello, Tel. 0541 920036;

Email: [sindaco@comune.talamello.rn.it](mailto:sindaco@comune.talamello.rn.it) PEC: [comune.talamello.rn@pec.it](mailto:comune.talamello.rn@pec.it)

Responsabile dell’Area Tecnica Tecnico, geom. Ivo Rossi,

Recapito postale: Piazza Garibaldi n. 2 - Talamello, Tel. 0541 920036;

Email: [tecnico@comune.talamello.rn.it](mailto:tecnico@comune.talamello.rn.it) PEC: [comune.talamello.rn@pec.it](mailto:comune.talamello.rn@pec.it)

RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI (RPD):

**dott.ssa Daniela Mosconi** - Email: [anagrafe@comune.talamello.rn.it](mailto:anagrafe@comune.talamello.rn.it) PEC: [comune.talamello.rn@pec.it](mailto:comune.talamello.rn@pec.it)

**rag. Sandra Riccardi** - Email: [segreteria@comune.talamello.rn.it](mailto:segreteria@comune.talamello.rn.it) PEC: [comune.talamello.rn@pec.it](mailto:comune.talamello.rn@pec.it)

**dott. Massimiliano Reali** - Email: ragion[eria @comune.talamello.rn.it](mailto:eria%20@comune.talamello.rn.it) PEC: [comune.talamello.rn@pec.it](mailto:comune.talamello.rn@pec.it)

**geom. Ivo Rossi** - Email: [tecnico@comune.talamello.rn.it](mailto:tecnico@comune.talamello.rn.it) PEC: [comune.talamello.rn@pec.it](mailto:comune.talamello.rn@pec.it)

**geom. Michela Dall’Ara**: Email: [michela.dallara@comune.talamello.rn.it](mailto:michela.dallara@comune.talamello.rn.it) PEC: [comune.talamello.rn@pec.it](mailto:comune.talamello.rn@pec.it)

Piazza Garibaldi n. 2 - Talamello, Tel. 0541 920036;

I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultano eccedenti o non pertinenti o non indispensabili non sono utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene.